



# Фамилия Имя Отчество

Резюме на должность

График работы: Полный день

Зарплата: 20 000 рублей

## КОНТАКТЫ

Телефон: +7(123)456-78-90

Электронная почта: email@cvzilla.ru

## ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Дата рождения: 12.12.2012 г.

Гражданство: Российская Федерация

Образование: Высшее

Семейное положение: Женат (есть дети)

## ЗНАНИЕ ЯЗЫКОВ

Английский (средний уровень)

## КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ

- Microsoft Office
- 1С: Предприятие

## ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

Ответственный, стрессоустойчивый.

## ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ

Впишите проф. навыки

## ОПЫТ РАБОТЫ

Период работы: Январь 2021 — октябрь 2021 (10 месяцев)

Должность: Название должности

Организация: Название организации, г. Москва

### Обязанности и достижения:

- Перечисление обязанностей и достижений.

## ОБРАЗОВАНИЕ

Учебное заведение: Название

Год окончания: 2020 (1 год назад)

Факультет: Название

Специальность: Название

## КУРСЫ И ТРЕНИНГИ

Название курса: Название

Учебное заведение: Название, город

Дата окончания: 2020 (1 год назад)

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Впишите дополнительную информацию о себе

Для автоматизации составления резюме рекомендуем вам использовать наш бесплатный конструктор резюме по ссылке – <https://cvzilla.ru/>